

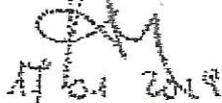
Azienda Provinciale  *per i Servizi Sanitari*
Provincia Autonoma di Trento

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA
DEL VERDE PRESSO
L'OSPEDALE DI TIONE DI TRENTO E GLI EDIFICI
PERIFERICI DELL'AMBITO TERRITORIALE
CENTRO SUD - GIUDICARIE E RENDENA**

Periodo 15.06.2019 - 14.06.2022

VISTO:
SERVIZIO ATTUAZIONE E PIANIFICAZIONE
MANUTENZIONE IMMOBILI AREA 2
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ing. Vito Degli Agli


17/04/2019

SOMMADOSSI GIORGIO

Via del Leccio, 1 - 38072 SARCHÉ (TN)

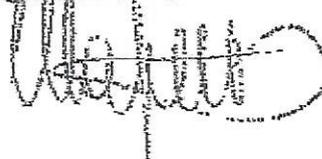
P.IVA 01065120220

Cod.Fisc. SMM GRG 66D29 L378B

SERVIZIO ATTUAZIONE E PIANIFICAZIONE
MANUTENZIONE IMMOBILI

IL TECNICO:

Ing. Marco Salvatori

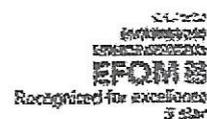


Tione di Trento, Dicembre 2018



INDICE

TITOLO I - DATI GENERALI DELL'APPALTO	4
1. PREMESSA.....	4
2. OGGETTO DELL'APPALTO.....	4
3. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA / CIG.....	4
4. SERVIZI ESCLUSI DALL'APPALTO.....	4
5. DURATA DELL'APPALTO.....	6
6. AMMONTARE DELL'APPALTO.....	6
7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA E MODALITA' DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	6
8. OFFERTE ANOMALE.....	6
9. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO SU OFFERTA.....	6
TITOLO II - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI	7
10. ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEL VERDE.....	7
10.1 Generalità.....	7
10.2 Manutenzione del verde - prestazioni e carico dell'Esecutore.....	7
11. INTERVENTI STRAORDINARI NON INCLUSI NEL CANONE.....	9
12. RAPPORTI TRA COMMITTENTE ED ESECUTORE.....	10
12.1 Rappresentanza del Committente.....	10
12.2 Rappresentanza dell'Esecutore.....	10
13. CONTROLLI DA PARTE DEL COMMITTENTE.....	11
14. CONSEGNA DEI LAVORI.....	11
15. PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E RIFIUTI PRODOTTI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO E DELLA MANUTENZIONE.....	11
16. RESPONSABILITA' A CARICO DELL'ESECUTORE.....	12
TITOLO III - CONDIZIONI GENERALI DI APPALTO	13
17. LINGUA UFFICIALE.....	13
18. NORME E REGOLAMENTI DI RIFERIMENTO.....	13
19. FORZA MAGGIORE.....	14
20. RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI.....	14
21. POLIZZE ASSICURATIVE.....	16
22. NORME DI SICUREZZA, DUVRI, DISPOSIZIONI INERENTI LA MANODOPERA, NORME DI PREVENZIONE E INFORTUNI.....	16
23. OBBLIGHI VERSO I DIPENDENTI.....	16
24. OBBLIGHI VERSO I DIPENDENTI.....	17
25. CAUZIONE (GARANZIA) DEFINITIVA.....	17
26. FATTURE E I.V.A.....	17
27. SUBAPPALTO.....	18
28. RECESSO.....	18
29. CLAUSOLA RISOLUTIVA.....	19
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	20
31. OBBLIGHI IN MATERIA DI LEGALITA'.....	20
32. ANTICORRUZIONE.....	20
33. DEROGHE.....	21
34. CONTROVERSIE E LORO RISOLUZIONE.....	21



Handwritten signature



Azienda Provinciale *per i Servizi Sanitari*

Provincia Autonoma di Trento

TITOLO IV - CONDIZIONI ECONOMICHE	22
35. IMPORTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	22
36. ACCERTAMENTO DI REGOLARE ESECUZIONE.....	22
37. PAGAMENTI.....	22
TITOLO V - PENALI.....	23
38. PROVVEDIMENTI PER INADEMPIENZE AGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI	23



94

TITOLO I - DATI GENERALI DELL'APPALTO

1. PREMESSA

Il presente Capitolato speciale d'appalto intende disciplinare l'appalto per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria del verde presso l'ospedale di Tione di Trento e gli edifici periferici, di proprietà dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, dell'ambito territoriale Centro Sud Giudicarie e Rendena.

I principali obiettivi che il Committente intende perseguire sono così sintetizzabili:

- una manutenzione adeguata e metodica delle aree verdi in grado di mantenere in ottimo stato aiuole e prati di proprietà dell' Azienda Sanitaria
- mantenere lo stato di conservazione del patrimonio verde nelle diverse tipologie, attraverso interventi programmati e tempestivi di mantenimento onde evitare possibili situazioni di degrado estetico e funzionale;
- garantire la sicurezza degli utenti, degli stessi lavoratori e quella veicolare in convivenza con il verde esistente.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio di manutenzione del verde oggetto dell'appalto dovrà essere espletato secondo le modalità meglio specificate negli articoli successivi ed in ottemperanza alle leggi e le normative vigenti. Lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente Capitolato speciale di appalto potranno essere estese, su richiesta del Committente, ad ulteriori aree che diventassero in futuro di competenza della stessa. L'estensione avverrà ai medesimi patti e condizioni del contratto originario, secondo le modalità previste dal presente Capitolato, e l'Esecutore avrà l'obbligo di aderirvi sino ad un aumento dell'importo del contratto contenuto entro il limite del 20% dell'importo stesso. Ulteriori estensioni che superino tale limite dovranno essere concordate, fermo restando il rispetto dei limiti della normativa vigente.

Il contratto di appalto potrà subire anche variazioni in diminuzione a seguito di lavori o a vendita di particelle fondiarie

3. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA / CIG

L'indizione della gara per l'affidamento dell'appalto oggetto del presente capitolato è stata autorizzata con Determinazione n. 126 dd. 26/01/2018 del Dirigente del Servizio Attuazione Pianificazione e Manutenzione Immobili.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo alla presente procedura di gara è ZEB264AA41.

4. SERVIZI ESCLUSI DALL'APPALTO




Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

Sono esclusi dalla manutenzione gli interventi di manutenzione straordinaria, gli interventi imposti dopo la consegna degli impianti da Leggi emanate successivamente alla data dell'offerta, nonché la riparazione dei danni che siano effetto di atti vandalici e dolosi particolarmente gravi o di eventi imprevedibili.

Non sono in ogni caso considerati eventi imprevedibili quelle situazioni riconducibili a negligenza nell'operato dell'Appaltatore.

5. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio di manutenzione in oggetto avrà una durata pari a 3 (tre) anni dal 15.06.2019 al 14.06.2022.

6. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo presunto del servizio di manutenzione triennale è il seguente:

- complessivi € 28.500,00 (ventottomilacinquecento/00) di cui € 27.600,00= (ventisette milaseicento/00) per il servizio di manutenzione delle aree verdi, importo soggetto a ribasso d'asta, ed € 900,00= (novecento/00) per oneri interferenziali della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

L'importo a base di gara triennale di Euro 27.600,00= (ventisette milaseicento/00) comprende, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m., i costi della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato in Euro 7.360,00= (settemilatrecentosessanta/00) annui.

L'importo indicato tiene conto di tutti gli oneri connessi sia all'espletamento del servizio sia alle modalità di pagamento previste.

L'importo indicato è comprensivo degli oneri interferenziali della sicurezza e al netto di IVA. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al costo presunto.

Gli importi di offerta ricomprenderanno tutti gli adempimenti che l'Esecutore dovrà porre in essere per l'espletamento del Servizio e delle attività ad esso correlate. Essi si intendono altresì comprensivi di ogni e qualsiasi compenso, premio, provvigione o altro diritto spettanti all'Esecutore, nonché di tutte le spese ed i costi di qualsivoglia natura a carico dell'Esecutore per la realizzazione del Servizio.

L'Esecutore, per il fatto di avere presentato la sua offerta, espressamente riconosce che i corrispettivi offerti sono remunerativi di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare, nei tempi prescritti ed a regola d'arte, tutti i servizi in appalto ed inoltre tutte le incombenze e gli interventi necessari a garantire la sicurezza dei propri dipendenti e l'incolumità di persone o cose che in qualche modo si ritrovassero ad interagire con la presente attività.

7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA E MODALITA' DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO



Azienda Provinciale  *per i Servizi Sanitari*
Provincia Autonoma di Trento

L'appalto viene aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16, comma 4, lettere a) e b), della L.P. 09/03/2016, n. 2 e s.m..

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.. La stipulazione non è soggetta, ai sensi dell'art. 25bis, comma 1, della L.P. n. 2/2016 e s.m., al rispetto del termine dilatorio indicato nel medesimo articolo.

Il contratto con l'Aggiudicatario verrà stipulato a corpo.

8. OFFERTE ANOMALE

La Stazione Appaltante non procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte anomale.

A norma dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., la Stazione Appaltante può comunque in ogni caso valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

9. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO SU OFFERTA

Le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sull'offerta verranno indicate sulla lettera di invito.



TITOLO II - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

10. ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEL VERDE

10.1 Generalità

Gli obiettivi del Servizio di Manutenzione sono:

- mantenere lo stato di conservazione del patrimonio verde nelle diverse tipologie, attraverso interventi programmati e tempestivi di mantenimento onde evitare possibili situazioni di degrado estetico, funzionale;
- garantire la sicurezza degli utenti e quella veicolare in convivenza con il verde esistente.

Gli interventi di manutenzione non dovranno, per quanto possibile, penalizzare il regolare svolgimento delle attività negli immobili oggetto dell'appalto. Resta comunque obbligo dell'Esecutore attivare tutte le misure di sicurezza atte a preservare la sicurezza degli utenti e degli stessi lavoratori.

10.2 Manutenzione del verde – prestazioni a carico dell'Esecutore

Di seguito vengono elencati gli immobili interessati dalla manutenzione del verde e vengono elencate le operazioni e la frequenza con cui devono essere realizzate.

INMI 34 OSPEDALE DI TIONE DI TRENTO - AREA AIUOLE

- Sfalcio regolare del manto erboso, mediamente due volte al mese, comunque secondo necessità, a macchina, compreso rifiniture a mano. (area a prato zona parcheggio ospedale mq. 200 - area aiuole a prato elisuperficie mq.470 - area aiuole a prato in prossimità dell' edificio ospedaliero mq.150 - area farmacia 30 mq)

- pulizia accurata ed estirpazione infestanti delle aiuole e nell'area parcheggio dell'ospedale, una volta ogni due mesi, comunque secondo necessità; (raccolta ramaglie, foglie, rami secchi e raccolta rifiuti presenti nelle aiuole). Pulizia canaletta esterna ai piedi del muro di monte del parcheggio. (Area mq. 215)

- controllo e messa in sicurezza piante, una volta ogni due mesi, comunque secondo necessità; (taglio rami pericolanti, rami secchi. Taglio e sistemazione di eventuali polloni alla base delle piante.

- potatura regolare, in base alle singole specie, secondo necessità, delle siepi e piante arbustive presenti sull'area adiacente all'ospedale (area a cespugli mq. 70)

- concimazione a lento assorbimento delle aiuole.





Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

- diserbo manuale delle aree limitrofe del parcheggio e dell'area ospedaliera con pavimentazione in asfalto o porfido, due volte all'anno comunque secondo necessità.
- nelle aiuole dove non è presente il manto erboso è prevista la fornitura e posa di manto erboso. (preparazione terreno e seminazione mq. 20)
- nel taglio è compresa la pulizia e lo smaltimento di tutti i rifiuti eventualmente presenti sulla superficie oggetto dell'appalto.

IMM.34 OSPEDALE DI TIONE DI TRENTO AREE A PRATO

Taglio prato da eseguirsi a mano con l'uso di falciatrice o con decespugliatore, compreso asporto e smaltimento dell'erba tagliata da eseguire entro una settimana dal taglio. Sono da eseguirsi n. 2 tagli stagionali, uno nella seconda metà di giugno, il secondo a fine stagione nel mese di settembre.

Nel taglio è compresa la pulizia e lo smaltimento di tutti i rifiuti eventualmente presenti sulla superficie. Si evidenzia che le aree interessate sono in forte pendenza; il taglio e la relativa raccolta del verde è impegnativa e disagiata per le pendenze e la distribuzione delle particelle sul territorio.

E' compreso nel servizio il taglio di eventuali polloni alla base delle piante presenti sulle aree verdi.

Si evidenzia inoltre che il muro a valle dei prati risulta a tratti con altezza maggiore di 2 metri. Sarà competenza della ditta vincitrice adottare le misure di sicurezza per garantire la sicurezza dei lavoratori e degli utenti della strada sottostante.

Le aree interessate all'intervento sono le seguenti:

• area sotto-strada verso ospedale	mq.	3.265
• area sotto-piazzale ospedale e costa fino eliporto	mq.	4.440
• area parcheggio sud via Cengio*	mq.	350
• area tra via Cengio e il nuovo parcheggio a servizio dell'ospedale	mq.	1.200
• area verde a monte edificio di servizio elisuperficie	mq.	1.100
• scarpata a valle dell' elisuperficie	mq.	2.000
superficie totale	mq.	12.355

nota : nell'area a verde tra via Cengio e il nuovo parcheggio a servizio dell'ospedale di Tione di Trento sono presenti arbusti che devono essere preservati durante il taglio del prato

* l'area parcheggio sud via Cengio dovrà essere tagliata n. 3 volte all'anno

IMM. 25 CENTRO SALUTE MENTALE TIONE DI TRENTO

- Sfalcio regolare del manto erboso, mediamente n. 1 volta al mese, comunque secondo necessità; a macchina compreso rifiniture a mano. (area a prato mq. 120)

-concimazione a lento assorbimento.



Azienda Provinciale  *per i Servizi Sanitari*
Provincia Autonoma di Trento

- Potatura regolare delle siepi e piante arbustive; n. 3 volte all'anno. (area dedicata ad arbusti mq. 50)

-pulizia accurata, estirpazione infestanti aree a parcheggio, n. 4 volte all'anno, secondo necessità. (parcheggio grigliato mq. 300) (raccolta ramaglie, fogliame, rami secchi).

IMM. 26 CENTRO SERVIZI SANITARI - VIA PRESANELLA -TIONE DI TRENTO

-pulizie accurate dell'area parcheggio a nord della costruzione, estirpazione infestanti, n. 4 volte all'anno, secondo necessità. (parcheggio grigliato mq. 130) (raccolta ramaglie, fogliame, rami secchi).

-potatura degli arbusti presenti, una volta all'anno;

IMM 109 CENTRO SERVIZI SANITARI CONDINO – VIA ROMA CONDINO

-potatura e regolazione n. 2 volte all'anno, comunque secondo necessità delle specie arbustive presenti nelle aiuole;

-pulizie accurate delle aiuole ed estirpazione infestanti, n. 2 volte all'anno, secondo necessità. (raccolta ramaglie, fogliame, rami secchi e rifiuti). (area dedicata ad arbusti mq. 45)

IMM 484 CENTRO SERVIZI SANITARI PINZOLO

- Sfalcio regolare del manto erboso, mediamente n. 1 volta al mese, comunque secondo necessità; a macchina compreso rifiniture a mano. (500 mq.)

-concimazione a lento assorbimento.

- Potatura regolare delle siepi e piante arbustive; n. 2 volte all'anno.

Dopo ogni lavorazione la ditta dovrà compilare il rapportino di intervento che sarà consegnato all'ufficio tecnico di Tione di Trento entro il giorno successivo dell'intervento effettuato.

11. INTERVENTI STRAORDINARI NON INCLUSI NEL CANONE

Sono esclusi dai corrispettivi di appalto:

- i danni causati da forza maggiore, al di fuori del controllo dell'Esecutore.

Qualora nel corso dell'appalto si rendesse necessario eseguire lavori straordinari, l'esecutore è tenuto a fornire il proprio preventivo particolareggiato per i lavori necessari (entro e non oltre 10 giorni solari dal riscontro della necessità di eseguirli).

L'affidamento degli interventi straordinari verrà fatto secondo le norme della contrattualistica pubblica; l'Esecutore è comunque obbligato a fornire alla Ditta incaricata dell'intervento tutta l'assistenza necessaria per l'esecuzione dei lavori.



E' fatto divieto di eseguire qualsiasi lavoro straordinario non incluso nel canone senza il preventivo parere favorevole del tecnico preposto del Servizio Attuazione Pianificazione Manutenzione Immobili, che dovrà pervenire via fax o tramite posta elettronica certificata; in caso di esecuzione senza ordine l'onere ricadrà integralmente sull'Esecutore.

12. RAPPORTI TRA COMMITTENTE ED ESECUTORE

12.1 Rappresentanza del Committente

Il Committente designerà all'inizio del contratto i nominativi del Direttore dei lavori e dei tecnici qualificati con funzione di Assistenti, dandone comunicazione all'Esecutore in concomitanza dell'avvio del servizio.

I suddetti tecnici rappresenteranno il Committente nei rapporti con l'Esecutore al fine di verificare in corso d'opera e con gli strumenti più opportuni la perfetta osservanza di tutte le prescrizioni contrattuali, in conformità anche con quanto stabilisce l'art. 1662 del C.C.

La presenza del personale del Committente, i controlli e le verifiche da esso eseguiti, le disposizioni o prescrizioni da esso emanate, non liberano l'Esecutore dagli obblighi e responsabilità inerenti alla buona esecuzione del Servizio ed alla loro rispondenza alle clausole contrattuali, né lo liberano dagli obblighi su di esso incombenti in forza delle leggi, regolamenti e norme in vigore.

Per l'espletamento dei sopraccitati compiti, i tecnici nominati dal Committente avranno libero accesso alle aree interessate. Le operazioni di verifica e controllo saranno effettuate durante il corso della gestione per accertare se le prestazioni ed i lavori previsti dal presente Capitolato sono stati eseguiti in conformità alle norme contrattuali stesse.

12.2 Rappresentanza dell'Esecutore

L'Esecutore nominerà proprio rappresentante/i delegato/i a tenere i rapporti con il Committente.

Nella gestione del servizio il Committente riconoscerà, nei rapporti con l'Esecutore, soltanto questa/i figura, come rappresentante/i autorizzato/i ad interloquire.

Tali nominativi dovranno essere comunicati al Committente all'atto dell'avvio del servizio ed, in caso di loro sostituzione o temporanea assenza, dovrà essere data tempestiva comunicazione al Committente del nominativo dei loro sostituti.

I tecnici nominati a rappresentare l'Esecutore, ai quali competono tutte le responsabilità sia d'ordine civile che penale, che a norma delle vigenti disposizioni derivano dalla conduzione tecnica ed amministrativa del servizio, devono essere in possesso dei requisiti di legge, essere muniti delle necessarie deleghe ed avere adeguata competenza tecnica e piena conoscenza delle norme che disciplinano il contratto. L'Esecutore rimane comunque responsabile della scelta e dell'operato dei richiamati tecnici e dei loro sostituti.

Tali tecnici avranno la piena responsabilità dell'Esecutore nei confronti del Committente e le eventuali contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con essi avranno lo stesso valore che se fatte direttamente con l'Esecutore.

Ogni Parte potrà formulare all'altra richiesta scritta di verbalizzare in contraddittorio qualsiasi situazione eccezionale connessa con l'espletamento delle prestazioni oggetto di appalto, al fine di acquisire elementi utili a giustificare una diversa modalità di applicazione del contratto;



Nel caso in cui l'Esecutore risulti un'Associazione temporanea di imprese/Consorzio, il Responsabile di Commessa ed il Responsabile Tecnico dovranno essere unici per tutte le Società raggruppate, dovranno avere le deleghe ed i poteri per firmare gli atti contabili e quant'altro necessario per la gestione del servizio.

13. CONTROLLI DA PARTE DEL COMMITTENTE

Il personale del Committente espressamente incaricato può, in qualsiasi momento, accertare il buon andamento dei servizi ed effettuare tutte le verifiche ed i controlli che ritiene necessari.

Il personale del Committente, a ciò incaricato, prima di effettuare i necessari sopralluoghi, ne darà preventivo avviso telefonico al Responsabile di Commessa o al Responsabile Tecnico dell'Esecutore, che possono partecipare all'accertamento in contraddittorio; in questo caso l'assenza di rappresentanti dell'Esecutore o di altro suo incaricato, non inficerà l'esito dell'accertamento che, nei casi previsti dall'art. 26, potrà avere come esito l'irrogazione di penali.

14. CONSEGNA DEI LAVORI

La consegna formale dei lavori avverrà con l'apposizione della firma del contratto che sostituisce il verbale di consegna.

E' obbligo dell'Esecutore accettare la consegna delle aree in qualsiasi condizioni si trovino all'atto dell'affidamento dei servizi, essendo facoltà dell'Esecutore visionare le aree all'atto dell'elaborazione dell'offerta.

15. PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E RIFIUTI PRODOTTI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO E DELLA MANUTENZIONE

L'Esecutore è tenuto, nello svolgimento delle attività, al rigoroso rispetto della normativa per la protezione dell'ambiente.

Dovrà in particolare:

- limitare al massimo e tenere sotto controllo l'uso di sostanze pericolose o tossico-nocive; evitare le dispersioni di prodotti o residui liquidi, quali ad esempio, lubrificanti, prodotti carburanti ecc.;
- raccogliere in maniera differenziata e classificata tutti gli scarti e residui provenienti dalle operazioni di manutenzione, assicurando la pulizia dell'ambiente in cui ha operato, provvedendo quindi all'asporto ed al conferimento degli stessi a centri di raccolta appropriati, con le modalità prescritte o opportune;

L'Esecutore dovrà provvedere, senza alcun maggiore onere per il Committente, all'allontanamento dei rifiuti prodotti a seguito dell'esercizio e della manutenzione ordinaria.

Tali rifiuti dovranno essere conferiti nei luoghi consentiti dalla vigente normativa in materia di rifiuti, se del caso anche a mezzo di impresa specializzata ed autorizzata alla raccolta ed al trasporto, nel rispetto delle norme vigenti, restando a carico dell'Esecutore anche l'onere di scarica.



16. RESPONSABILITA' A CARICO DELL'ESECUTORE

L'Esecutore sarà unico responsabile, sia penalmente sia civilmente – tanto verso il Committente che verso i terzi – di tutti i danni di qualsiasi natura, che potessero essere arrecati, sia durante che dopo l'esecuzione del servizio, per colpa o negligenza tanto sua che dei suoi dipendenti ed anche come semplice conseguenza del servizio stesso.

L'Esecutore è tenuto a svolgere tutte le indagini, del tipo e con le modalità che riterrà più opportune, allo scopo di formulare l'offerta economica con piena ed esclusiva responsabilità. Con l'offerta formulata l'Esecutore assume interamente su di sé, esentandone il Committente, tutte le responsabilità e gli oneri connessi con l'esecuzione di attività e di interventi in area con presenza di persone e di servizi che non possono essere interrotti, applicando rigorosamente il DUVRI predisposto da APSS.

L'enunciazione degli obblighi delle spese e degli oneri a carico dell'Esecutore contenuta nei documenti contrattuali, ad eccezione di quanto espressamente escluso, non è limitativa degli oneri stessi nel senso che, ove si rendesse necessario affrontare oneri e spese non specificamente indicati nei singoli articoli, ma necessari o utili per l'espletamento degli obblighi contrattuali medesimi, questi sono comunque a completo carico dell'Esecutore e devono ritenersi compresi nel prezzo indicato dallo stesso in offerta.



TITOLO III - CONDIZIONI GENERALI DI APPALTO

17. LINGUA UFFICIALE

La lingua ufficiale è l'italiano. Tutti i documenti, i rapporti, le comunicazioni, la corrispondenza, le relazioni tecniche ed amministrative, le specifiche tecniche di prodotti, nell'ambito del contratto dovranno essere in lingua italiana.

Qualsiasi tipo di documentazione sottomessa dall'Esecutore al Committente in lingua diversa da quella ufficiale e non accompagnata da traduzione giurata nella lingua italiana, sarà considerata a tutti gli effetti come non ricevuta.

18. NORME E REGOLAMENTI DI RIFERIMENTO

L'Esecutore è tenuto alla esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia comprese quelle che potessero essere emanate nel corso del contratto e ad eseguire i lavori, i servizi e le prestazioni contrattualmente affidate nella piena e totale osservanza degli stessi.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione di ogni intervento manutentivo, valgono le norme contenute nell'elenco di seguito riportato, senza che l'elencazione sia assunta in modo esaustivo ma soltanto esplicativa:

Normativa rilevante:

- L.P. 19/07/1990, n. 23 e s.m.: Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento;
- D.P.G.P. 22/05/1991, n. 10-40/leg.: Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- L.P. 09/03/2016, n. 2 e s.m. "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- D.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.: nelle parti ancora vigenti";
- D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- Capitolato Generale di Appalto, adottato con Decreto del Ministro dei Lavori




Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

Pubblici 19/04/2000, n. 145, nelle parti ancora vigenti.

Sicurezza sul luogo di lavoro:

- D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e s.m. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Normativa anticorruzione:

- Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Nell'esecuzione degli interventi manutentivi dovranno altresì essere rispettate le normative in vigore sia nazionali che regionali, oltre ad ogni normativa di riferimento successivamente emanata ed ogni successiva modifica od aggiornamento delle norme sopra riportate.

La sottoscrizione del contratto e del presente Capitolato speciale di appalto da parte dell'Esecutore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle suddette norme e di loro incondizionata accettazione.

In caso di contrasto tra il contenuto dell'offerta e le norme stabilite dal presente Capitolato e dai suoi allegati, saranno queste ultime a prevalere. La stipula del contratto avverrà con la ricezione della nota di aggiudicazione definitiva.

La presenza nei luoghi di lavoro del personale di sorveglianza del Committente – presenza che potrà essere anche saltuaria – non esonera minimamente l'Esecutore dalla responsabilità circa la perfetta esecuzione delle opere ancorché i difetti che venissero poi riscontrati fossero stati riconoscibili durante l'esecuzione ed ancora nel caso in cui tale esecuzione fosse stata approvata. Si stabilisce infatti che l'onere dell'Esecutore è quello della perfetta esecuzione in relazione alle esigenze e nessuna circostanza potrà mai essere opposta ad esonero o ad attenuazione di tale responsabilità.

19. FORZA MAGGIORE

Le Parti non saranno ritenute inadempienti qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuta a forza maggiore, ad eventi non prevedibili, quali guerre, disordini, catastrofi, epidemie, calamità naturali.

Quella tra le Parti che sia colpita da un evento di forza maggiore dovrà notificare all'altra per iscritto, il verificarsi dell'evento stesso entro e non oltre 48 (quarantotto) ore dal suo venire in essere. L'Esecutore è tenuto comunque a comunicare tempestivamente, utilizzando tutti i mezzi disponibili, il verificarsi di una situazione di forza maggiore.

20. RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI

Tutta la documentazione contrattuale consegnata all'Esecutore nell'ambito o comunque correlata all'esecuzione del Contratto, così come tutta la documentazione tecnica che dovesse essere creata



dal Committente e dall'Esecutore (congiuntamente e non) durante la vigenza del Contratto sono, resteranno e, comunque, diverranno automaticamente di esclusiva proprietà del Committente.

L'Esecutore dichiara e riconosce espressamente di non avere alcun diritto di utilizzo, cessione a terzi o riproduzione in alcuna forma della documentazione sopra menzionata.

Le summenzionate previsioni non si applicheranno esclusivamente in relazione a quelle informazioni:

- che fossero già note all'Esecutore precedentemente a comunicazioni che egli abbia ricevuto nell'ambito del Contratto;
- che divengano di pubblico dominio, salvo che ciò accada a seguito di violazioni del Contratto;
- la cui divulgazione sia imposta dalla legge o sia espressamente autorizzata per iscritto dal Committente.

Le Parti si impegnano a non divulgare a Terzi i termini e le condizioni del Contratto, fatta eccezione per il caso in cui tale divulgazione sia imposta dalla legge o autorizzata per iscritto dal Committente.

21. POLIZZE ASSICURATIVE

A garanzia dei rischi per la responsabilità civile verso terzi per danni direttamente imputabili all'esecuzione della manutenzione, l'Esecutore dovrà stipulare apposita polizza di assicurazione presso una primaria Compagnia di Assicurazione.

Detta assicurazione si estende anche al Committente a garanzia dei rischi per la responsabilità civile verso terzi imputabili allo stesso in qualità di proprietario o gestore.

Prima della stipulazione del contratto e comunque prima dell'avvio dello svolgimento del servizio l'Esecutore dovrà produrre ad APSS copia della polizza assicurativa. La mancata presentazione della polizza, completa di tutte le clausole indicate, comporta l'impossibilità di procedere con l'avvio del servizio e, previa diffida, l'eventuale decadenza dall'aggiudicazione (con conseguente incameramento dall'eventuale cauzione provvisoria presentata).

Qualora l'Esecutore sia un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, giusto il regime della responsabilità disciplinato dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

22. NORME DI SICUREZZA, DUVRI, DISPOSIZIONI INERENTI LA MANODOPERA, NORME DI PREVENZIONE E INFORTUNI

L'Esecutore è tenuta, nell'esecuzione di tutti i servizi, a dare attuazione ai disposti del D. Lgs. n. 163/06 e s.m. del D.Lgs. N° 81/2008, adottando i provvedimenti necessari e le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone in genere addette ai servizi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, rimanendo quindi unico responsabile dei danni e degli inconvenienti arrecati.




Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

L'Esecutore, prima del contratto (e della consegna dei lavori se fatta in pendenza del contratto) deve produrre il suo documento di valutazione dei rischi - DVR).

Nel caso in cui tale obbligo non venga rispettato non si procederà alla consegna dei lavori né alla stipula del contratto d'appalto.

Nel caso in cui nel corso dell'appalto si rendesse necessaria l'esecuzione di particolari interventi, quali per esempio alcune specifiche attività di manutenzione straordinaria, non compresi nella iniziale programmazione, l'Esecutore dovrà provvedere all'aggiornamento del DVR precedentemente consegnato, integrandolo con l'analisi dei rischi connessi alla nuova tipologia di intervento.

Devono essere quindi ricompresi nei prezzi di offerta tutti gli oneri relativi a garantire che le attività vengano svolte nel pieno rispetto delle normative specifiche in materia di sicurezza.

L'Esecutore assumerà altresì a proprio carico tutte le spese o i danni conseguenti alla mancata esecuzione delle opere previste in capitolato che dovessero dar luogo a contestazioni di violazioni di norme, ivi comprese le spese derivanti da eventuali obblazioni conseguenti alle violazioni contestate.

Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione ai Responsabili del Committente ed immediata registrazione e archiviazione a fini statistici.

23. OBBLIGHI VERSO I DIPENDENTI

L'Appaltatore è tenuto, nell'esecuzione di tutti i servizi, a dare attuazione ai disposti del D. Lgs. n. 163/06 e s.m. del D.Lgs. N° 81/2008, adottando i provvedimenti necessari e le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone in genere addette ai servizi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, rimanendo quindi unico responsabile dei danni e degli inconvenienti arrecati.

L'Appaltatore, prima del contratto, dovrà produrre il suo documento di valutazione dei rischi (DVR).

Nel caso in cui tale obbligo non venga rispettato non si procederà alla consegna dei lavori, né alla stipula del contratto d'appalto.

Nel caso in cui nel corso dell'appalto si rendesse necessaria l'esecuzione di particolari interventi, quali per esempio alcune specifiche attività di manutenzione straordinaria, non compresi nella iniziale programmazione, l'Appaltatore dovrà provvedere all'aggiornamento del DVR precedentemente consegnato, integrandolo con l'analisi dei rischi connessi alla nuova tipologia di intervento.

Devono essere quindi ricompresi nei prezzi di offerta tutti gli oneri relativi a garantire che le attività vengano svolte nel pieno rispetto delle normative specifiche in materia di sicurezza.

L'Appaltatore assumerà altresì a proprio carico tutte le spese o i danni conseguenti alla mancata esecuzione delle opere previste in capitolato che dovessero dar luogo a contestazioni di violazioni



di norme, ivi comprese le spese derivanti da eventuali oblazioni conseguenti alle violazioni contestate.

Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione ai Responsabili della Stazione Appaltante ed immediata registrazione e archiviazione a fini statistici.

24. OBBLIGHI VERSO I DIPENDENTI

L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi, norme sindacali, assicurative, nonché dalle consuetudini inerenti la manodopera.

In particolare:

1. l'Appaltatore si impegna a rispettare il C.C.N.L. della categoria di appartenenza, degli eventuali accordi collettivi territoriali di categoria e aziendali, nonché gli adempimenti verso gli enti bilaterali, ove esistenti, compresa, per il settore delle costruzioni, la Cassa Edile di Trento, nei confronti dei lavoratori dipendenti nonché dei soci lavoratori delle cooperative, ferma restando l'applicazione delle specifiche norme sulla cooperazione (socio lavoratore);
2. l'Appaltatore ha l'obbligo di applicare le normative vigenti in materia di sicurezza dei lavoratori con particolare riguardo al D.Lgs. N° 81/2008: Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, e dovrà adeguare i propri interventi alla procedura di sicurezza implementata dall'Amministrazione per i propri edifici;
3. l'Appaltatore ha l'obbligo di certificare, almeno annualmente, l'avvenuto pagamento, relativamente ai lavoratori addetti all'appalto, dei contributi assicurativi, previdenziali e di quelli dovuti agli enti bilaterali, nonché dei trattamenti economici collettivi dei dipendenti. Nel caso in cui i predetti versamenti non siano stati effettuati, la Stazione Appaltante ha diritto di adottare le opportune determinazioni, fino alla revoca dell'appalto nei casi di maggiore gravità e previa diffida alla regolarizzazione inviata all'impresa e da questa disattesa, con facoltà di trattenere le somme dovute all'azienda aggiudicataria per soddisfare gli inadempimenti previdenziali e contrattuali accertati dai competenti Istituti di vigilanza.

25. CAUZIONE (GARANZIA) DEFINITIVA.

All'aggiudicatario, a garanzia degli obblighi derivanti dall'assegnazione dell'appalto, sarà richiesto di presentare una cauzione definitiva come previsto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 o, in alternativa, un ulteriore ribasso del prezzo di aggiudicazione dello 0.75% (art. 82, comma 5, DPP 11.05.2012, n. 9-84/Leg.).

26. FATTURE E I.V.A.

Tutte le fatture, emesse dall'Appaltatore nell'ambito del Contratto con oggetto i lavori / il servizio / la fornitura oggetto del presente Capitolato, dovranno essere intestate all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento ed essere emesse unicamente in formato elettronico secondo quanto stabilito dal D.M. 03/04/2013, n. 55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244" nel rispetto delle modalità indicate nella Circolare Prot. n. 0078670 dd. 10/06/2015 emessa dalla Stazione Appaltante e disponibile



Azienda Provinciale  *per i Servizi Sanitari*
Provincia Autonoma di Trento

nell'Home Page dell'Azienda www.apss.tn.it, nella Sezione dedicata ai Fornitori, Voce Documenti, Voce "Nota per i fornitori sulla fatturazione elettronica" e trasmesse mediante il sistema di interscambio (SDI) - canale di trasmissione PEC - secondo il formato di cui all'Allegato A del suddetto D.M. n. 55/2013.

Le fatture dovranno riportare in calce l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (c.d. Istituto dello split payment), così come disposto dall'art. 2 del D.M. 23/01/2015 (Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle Pubbliche Amministrazioni).

Il canone di manutenzione pattuito resterà invariato per tutta la durata del contratto fissata per il periodo 15/06/2019 al 14/06/2022.

L'I.V.A. è a carico della Stazione Appaltante nella misura di Legge.

Il pagamento delle singole rate semestrali di corrispettivo è subordinato all'accertamento positivo, da parte del Responsabile del Procedimento, dell'esecuzione della parte del contratto cui la singola rata si riferisce, ed avviene entro i termini di legge dal ricevimento della fattura la cui emissione è subordinata all'accertamento di cui sopra.

In caso di Associazione temporanea di imprese/Consorzio, allo scopo di ottenere la massima razionalizzazione ed omogeneità delle procedure di carattere amministrativo, contabile, fiscale e gestionale in genere, la Stazione Appaltante intratterrà tutti i rapporti esclusivamente con la Ditta Capogruppo, facendo quindi carico alla medesima della definizione e regolazione di tutti gli aspetti di carattere finanziario ed organizzativo con le proprie mandanti.

La Capogruppo dovrà quindi farsi carico di presentare alla Stazione Appaltante, alle scadenze fissate, le fatture relative al servizio in unico lotto, anche se emesse singolarmente, per la propria quota, da tutte le imprese associate, se previsto dall'atto costitutivo dell'ATI. Dovrà altresì verificare la rispondenza di ogni fattura allo schema approvato dalla Stazione Appaltante; qualora una o più fatture presentate non corrispondano a tale requisito, la Capogruppo dovrà ritirare l'intero lotto di fatture, provvedendo alla regolarizzazione e nuova presentazione dei documenti fiscali.

27. SUBAPPALTO

L'Esecutore è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto del contratto; non è ammesso il subappalto.

28. RECESSO

Il Committente avrà facoltà di recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento, senza necessità di alcun preavviso, laddove il recesso sia giustificato da una delle seguenti cause:

- condizioni previste dall'art. 37 comma 18 del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- delibera dell'Esecutore di dare corso alla cessazione dell'attività o alla propria liquidazione volontaria;
- per altre ragioni di interesse pubblico adeguatamente motivate;

Per quanto riguarda le eventuali attività che siano in corso alla data in cui la comunicazione del recesso del Committente divenga efficace ai sensi degli articoli che precedono, detta comunicazione dovrà specificare quali tra queste debbano essere portate a termine. Le attività che



saranno portate a termine (in conformità a quanto specificato nella comunicazione di recesso) saranno poi regolarmente retribuite dal Committente all'Esecutore secondo le previsioni del Contratto.

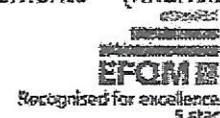
29. CLAUSOLA RISOLUTIVA

Il Committente avrà facoltà di risolvere il contratto in conformità al disposto di cui all'art. 1456 (clausola risolutiva espressa) mediante semplice lettera raccomandata previa messa in mora con concessione del termine di 30 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- grave negligenza o frode nell'esecuzione del servizio. In particolare l'Esecutore sarà considerato negligente qualora cumulasse, in un anno gestionale, penali per un importo pari o superiore al 10% dell'importo annuo contrattuale;
- inadempimento alle disposizioni del Committente riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori o ai piani di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008;
- sospensione del servizio e mancata ripresa dello stesso da parte dell'Esecutore senza giustificato motivo;
- indisponibilità di attrezzature idonee;
- mancanza di personale qualificato sul cantiere;
- contabilità non rispondenti alle prescrizioni del Capitolato o mancanza di elaborati contabili sugli interventi eseguiti;
- rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione complessiva degli stessi nei termini previsti dal contratto;
- cessione del contratto o parte di esso a terzi, subappalto di attività in violazione del Capitolato, subappalto di opere o lavori senza preventiva autorizzazione scritta del Committente;
- l'Esecutore perda i requisiti soggettivi e/o qualifiche di cui al bando e la cui sussistenza è necessaria ai fini del corretto espletamento del Servizio oggetto del contratto.
- violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 della Legge n. 136/10;

In caso di risoluzione del contratto, fermo restando l'obbligo dell'Esecutore di corrispondere le penali eventualmente maturate ai sensi dell'art. 38, si applicheranno le seguenti previsioni:

- l'Esecutore dovrà immediatamente interrompere tutte le attività connesse al Servizio oggetto del contratto anche se svolte da terze persone;
- il Committente avrà la facoltà di affidare a terzi (o realizzare in proprio) tutte le attività necessarie alla esecuzione del contratto interrotto a seguito dell'intimata risoluzione;
- l'Esecutore dovrà provvedere all'immediata restituzione al Committente di tutte le attrezzature, macchinari, gli elaborati, i grafici e di quanto altro di proprietà o di pertinenza del Committente a disposizione dell'Esecutore in quel momento (rinunciando



espressamente sin d'ora a qualsiasi diritto di ritenzione o privilegio che l'Esecutore possa vantare, a termini contrattuali o di legge).

Nei casi di risoluzione di cui sopra, l'Esecutore sarà tenuto a risarcire il Committente dei maggiori costi (e di ogni altra conseguenza pregiudizievole) che, a seguito dell'inadempimento occorso, quest'ultima dovesse sopportare ai fini di provvedere al completamento del servizio oggetto del contratto, e di ogni ulteriore o maggior danno conseguente all'inadempimento di cui l'Esecutore si sia reso responsabile. Il mancato adempimento dell'obbligo risarcitorio da parte dell'Esecutore nei termini sopra citati sarà fonte di ulteriori responsabilità a suo carico. L'Amministrazione si riserva comunque di quantificare i maggiori costi di cui sopra e di recuperarli direttamente con compensazione su pagamenti dovuti, ovvero incamerando in tutto o in parte la cauzione definitiva e la garanzia assicurativa.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'Appaltatore può venire a conoscenza e trattare dati personali. L'Appaltatore si impegna al rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

31. OBBLIGHI IN MATERIA DI LEGALITÀ

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'Appaltatore si impegna a segnalare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

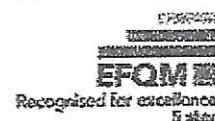
32. ANTICORRUZIONE

Ai sensi di quanto previsto dal Paragrafo 8.6 (Codice di comportamento) del Piano triennale anticorruzione e trasparenza dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari 2018 - 2020, l'aggiudicatario sarà tenuto nell'esecuzione del contratto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 494 dd. 30/12/2014, in quanto compatibili, disponibile nell'Home Page di APSS www.apss.tn.it, Sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", Voci "ALTRI CONTENUTI", "PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE", "DOCUMENTI ANTICORRUZIONE", "DOCUMENTI OPERATIVI VIGENTI", "CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE".

Nei contratto sarà prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi.

L'Appaltatore dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare, da parte dei propri Collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nell'impresa, il rispetto, per quanto compatibili, delle regole di comportamento e degli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice di comportamento.

Il Medesimo si impegna a fornire, su richiesta di APSS, i nominativi dei Titolari di cariche, dei Soci e del proprio personale anche attraverso il riepilogo dati per sostituto d'imposta delle CU inviate all'Agenzia delle Entrate (Ex mod. 770) per il controllo di cui all'art. 1, comma 9, punto e), della L. n.




Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

190/2012 e s.m. (monitoraggio dei rapporti fra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere).

L'Appaltatore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 - ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. (Testo Unico sul Pubblico Impiego), introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l), della L. n. 190/2012 e s.m. (Legge anticorruzione), non deve aver concluso contratti di lavoro autonomo o subordinato e, comunque, non aver attribuito incarichi a Soggetti, ex Dipendenti di APSS, che abbiano esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali (in veste di Dirigenti, Funzionari titolari di funzioni dirigenziali, Responsabili del procedimento etc.), per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro presso APSS.

33. DEROGHE

Eventuali deroghe o modifiche dell'oggetto del Contratto d'Appalto alle disposizioni dei Capitolati e delle Specifiche Tecniche, devono risultare da appositi atti negoziali aggiuntivi al contratto principale concordati fra le Parti.

34. CONTROVERSIE E LORO RISOLUZIONE

Le controversie sono devolute all'Autorità giudiziaria competente. Il foro competente sarà quello di Trento.



TITOLO IV - CONDIZIONI ECONOMICHE

35. IMPORTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'importo presunto per l'espletamento del servizio di manutenzione triennale è di complessivi € 28.500,00 (ventottomilacinquecento/00) di cui € 27.600,00= (ventisette milaseicento/00) per il servizio di manutenzione delle aree verdi, importo soggetto a ribasso d'asta, ed € 900,00= (novecento/00) per oneri interferenziali della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

36. ACCERTAMENTO DI REGOLARE ESECUZIONE

L'accertamento della regolarità delle prestazioni connesse al servizio di cui al presente Capitolato Speciale di appalto avverrà ai sensi dell'art. 31, comma 2, della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m., mediante attestazione (visto) apposta dal Funzionario incaricato dal Committente sulla fattura o sulla nota delle prestazioni eseguite.

37. PAGAMENTI

Il pagamento del servizio in oggetto sarà effettuato a cadenza semestrale posticipata previo acquisizione di fattura in formato elettronico da emettersi secondo le modalità indicate nel Paragrafo 26 (Fatture e IVA), pagabile nei termini previsti dalla legge in vigore, e dall'acquisizione della regolarità contributiva e retributiva dell'impresa.

Ciascun pagamento verrà preceduto, ai sensi dell'art. 31, comma 1, della L.P. n. 23/90 e s.m., dall'accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite a norma dell'art. 31, comma 2, stessa legge, mediante attestazione (visto) apposta dal tecnico/funzionario incaricato dal Committente sulla fattura o sulla nota delle prestazioni eseguite (ved. Art. 32 del CSA). Il Funzionario incaricato con l'apposizione del visto attesterà anche la congruità dei prezzi applicati.

Il pagamento sarà preceduto dall'acquisizione di un'autocertificazione di regolarità contributiva e/o di un Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) positivo riferito all'Esecutore.

Il pagamento del corrispettivo riferito all'ultimo semestre di ciascun anno di vigenza del contratto e di quello corrispondente al saldo avverrà previa acquisizione anche della dichiarazione di regolarità retributiva – anche maturata per silenzio assenso – da acquisire presso il Servizio Lavoro della Provincia Autonoma di Trento.



TITOLO V - PENALI

38. PROVVEDIMENTI PER INADEMPIENZE AGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

In caso di mancata esecuzione o ritardo – senza giusta causa – nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio verrà applicata una penale di Euro 100,00 (cento/00) per mancato taglio, oltre ad una penale di Euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo fino alla completa eliminazione dell'inadempienza.

L'eventuale continua inadempienza da parte dell'Esecutore darà facoltà al Committente di avvalersi di altre Ditte, scelte ad insindacabile giudizio del Committente, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività oggetto dell'Appalto. In tal caso, oltre al pagamento delle penali previste nel presente articolo, l'Esecutore inadempiente dovrà farsi carico di tutte le spese e gli oneri derivanti da quanto sopra.

SOMMADOSSI GIORGIO

Via del Leccio, 1 - 38072 SARCHÉ (TN)

P.IVA 01065120220

Cod.Fisc. SMM GRG 66D29 L378B

